

УТВЕРЖДЕН

**Общим собранием членов Некоммерческого
партнерства «Палата профессиональных бухгал-
теров и аудиторов»**

Председатель собрания:

_____ Скобара В.В.

Секретарь собрания:

_____ Сидельникова Ю.В.

У С Т А В

Некоммерческого партнерства «Палата профессиональных бухгалтеров и аудиторов»

*(основной государственный регистрационный номер 1027804900375)
(новая редакция)*

г. Санкт-Петербург
2010 год

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческое партнерство «Палата профессиональных бухгалтеров и аудиторов», в дальнейшем именуемое «Палата», является некоммерческой организацией, созданной на условиях членства для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Палата объединяет субъекты предпринимательской и профессиональной аудиторской деятельности (аудиторские организации, аудиторов и индивидуальных аудиторов, осуществляющих предпринимательскую деятельность), а также субъекты профессиональной бухгалтерской деятельности (аттестованных бухгалтеров, финансовых менеджеров) и других физических и юридических лиц, удовлетворяющих требованиям настоящего Устава и условиям «Положения о членстве в Некоммерческом партнерстве «Палата профессиональных бухгалтеров и аудиторов» (далее по тексту - «Положение о членстве»), утвержденным Президентским Советом Палаты.

1.3. Полное наименование Палаты на русском языке: **Некоммерческое партнерство «Палата профессиональных бухгалтеров и аудиторов».**

Сокращенное наименование Палаты на русском языке: **НП «ППБА».**

Наименование Палаты на английском языке: **Non-profit Partnership «Chamber for Professional Accountants and Auditors».**

Сокращенное наименование Палаты на английском языке: **NP «CPAA».**

1.4. Место нахождения Палаты: **196084, г. Санкт-Петербург, ул. Смоленская, д. 9.**

Почтовый адрес: **196084, г. Санкт-Петербург, ул. Смоленская, д. 9.**

1.5. Палата создана на неопределенный срок.

1.6. Палата является юридическим лицом по законодательству РФ, обладает обособленным имуществом на праве собственности, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета, в том числе и валютный, печать с полным наименованием, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Палата может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности.

1.8. Палата осуществляет, согласно действующему законодательству, владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

1.9. Палата приобрела права юридического лица с момента государственной регистрации Некоммерческого партнерства «Сеть аудиторских и консультационных фирм «ПБА» (решение Регистрационной палаты Санкт-Петербурга от 14.07.1997 № 77261, свидетельство о государственной регистрации № 51018).

1.10. Палата осуществляет свою деятельность, руководствуясь настоящим Уставом, Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», и иными законодательными и нормативными актами и международными соглашениями, участником которых является Российская Федерация. Деятельность Палаты осуществляется на принципах добровольности, законности и гласности.

1.11. Палата не отвечает по обязательствам своих членов. Палата не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Палаты.

1.12. Палата отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАЛАТЫ

2.1. Целью создания и деятельности Палаты является оказание содействия членам Палаты в осуществлении ими бухгалтерской и аудиторской деятельности.

2.2. Палата осуществляет следующие виды деятельности для своих членов, направленные на достижение целей предусмотренных п. 2.1. настоящего Устава:

2.2.1. разрабатывает учебные планы и программы по подготовке и повышению квалификации бухгалтеров, аудиторов и других специалистов смежных специальностей – членов Палаты;

2.2.2. организует проведение обучения, переподготовку и повышение квалификации, а также аттестацию членов Палаты;

2.2.3. осуществляет сертификацию по программе САР - сертифицированный бухгалтер – практик и (или) СИРА – сертифицированный международный профессиональный бухгалтер;

2.2.4. осуществляет организацию курсов, лекций, семинаров, практических занятий в рамках уставной деятельности Палаты;

2.2.5. осуществляет выбор юридических лиц на право проводить обучение по программам подготовки, аттестации и повышения квалификации профессиональных бухгалтеров и аудиторов;

2.2.6. осуществляет проведение научно-исследовательских работ в области бухгалтерского учета, финансового менеджмента, аудита и т.п.;

2.2.7. организует и осуществляет изучение, обобщение и распространение передового отечественного и зарубежного опыта организации бухгалтерского учета, финансового менеджмента и аудита;

2.2.8. организует работу по повышению профессионального уровня работников, которым необходимы знания и навыки ведения бухгалтерского учета, расчетов по налогам, финансового менеджмента, управленческого учета, аудита и хозяйственного права;

2.2.9. распространяет информацию, дает разъяснения и комментарии к нормативным документам в области бухгалтерского учета, аудита и т.п.;

2.2.10. осуществляет экспертную и информационно-консультационную деятельность по конкретным хозяйственным операциям в области бухгалтерского учета, аудита, налогообложения, управления финансами и контроля и др.;

2.2.11. участвует в подготовке нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету, аудиту и другим связанным областям права, разрабатываемых законодательными и исполнительными органами власти и профессиональными организациями, и оказывает помощь в их внедрении в практику;

2.2.12. разрабатывает предложения по внесению изменений в законодательство Российской Федерации (субъектов Федерации), способствующих развитию и оптимизации системы бухгалтерского учета, финансового менеджмента, аудита и других связанных правовых институтов;

2.2.13. осуществляет в установленном порядке контакты с международными и национальными организациями, действующими в сфере бухгалтерского учета и аудита, участвует в подготовке проектов международных договоров и соглашений по бухгалтерскому учету и аудиту, представляет интересы российских специалистов в области бухгалтерского учета в указанных ор-

ганизациях, устанавливает и развивает связи с аналогичными организациями России и зарубежными странами, участвует в работе международных организаций;

2.2.14. организует и проводит конгрессы, конференции, семинары по проблемам бухгалтерского учета и аудита, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

2.2.15. осуществляет информационную и издательскую деятельность, финансирование, организацию производства и распространение фото- и другой продукции в соответствии с целями Палаты;

2.2.16. осуществляет защиту прав и интересов членов Палаты в процессе их профессиональной деятельности;

2.2.17. проводит благотворительные акции и мероприятия.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Палатой только на основании специальных разрешений (лицензий).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПАЛАТЫ

3.1. Палата имеет право распространять информацию о своей деятельности, учреждать средства массовой информации.

3.2. Палата вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых она создана. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3.3. Палата вправе пользоваться кредитами и получать инвестиции на финансирование капитальных вложений, оборотных средств, научных и творческих разработок в учреждениях банков, у организаций, учреждений, предприятий, кооперативов и частных лиц, в иностранных банках и фирмах, в порядке, определяемом действующим законодательством.

3.4. Палата вправе принимать участие в государственных, муниципальных, частных, международных социальных и гуманитарных программах и проектах, направленных на достижение уставных целей.

3.5. Лицензируемые виды деятельности осуществляются Палатой на основании лицензий, полученных в установленном порядке.

3.6. Палата имеет право заниматься внешнеэкономической деятельностью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7. Палата имеет право совершать всякого рода сделки, в том числе внешнеторговые и иные юридические акты с российскими и иностранными организациями, фирмами и частными лицами для осуществления уставных целей.

3.8. Палата имеет право на оказание информационных услуг, способствующих реализации своих уставных целей.

3.9. Палата имеет право самостоятельно расходовать свои денежные средства, зачисляемые на ее рублевый и валютные счета в банках, в рамках, определяемых действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.10. Палата может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы осуществляют в месте своего нахождения все функции Палаты, в том числе функции представитель-

ства. Представительство осуществляет защиту интересов Палаты в месте своего нахождения и представляет интересы Палаты.

После создания филиала и (или) представительства в настоящий устав вносятся соответствующие изменения в части указания наименования и места нахождения филиала и (или) представительства.

Филиалы и представительства:

- статусом юридического лица не обладают;
- наделяются имуществом Палаты и действуют на основании Положений, утверждаемых Президентским Советом Палаты;
- имеют собственные балансы, которые входят в баланс Палаты;
- осуществляют деятельность от имени Палаты, Палата отвечает по их обязательствам.

3.11. В структуру Палаты входят постоянно действующие Комитеты, Комиссии, Советы, которые создаются на основании решения Президентского Совета Палаты и действуют на основании Положений, утверждаемых Президентским Советом Палаты.

3.12. Палата имеет право участвовать в деятельности и сотрудничать в иной форме с международными общественными и некоммерческими организациями.

3.13. Палата имеет право на добровольной основе вступать в объединения с другими некоммерческими организациями, быть участником (членом) ассоциаций, союзов некоммерческих организаций, создавать другие коммерческие и некоммерческие организации в соответствии с установленным законодательством порядком.

3.14. Палата может иметь также и другие права, не оговоренные в Уставе, но не противоречащие действующему законодательству.

3.15. Палата обязана соблюдать законодательство Российской Федерации.

3.16. Палата обязана обеспечить своим членам возможность получения информации о своей деятельности.

3.17. Палата должна выполнять и иные обязанности, возложенные на нее законодательством Российской Федерации.

4. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ПАЛАТЫ

4.1. Имущество Палаты составляют материальные и финансовые ресурсы и нематериальные активы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Палаты.

4.2. Источником формирования имущества Палаты в денежной и иных формах являются:

- 1) регулярные и единовременные поступления от учредителей, членов Палаты (вступительные, целевые, членские взносы);
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- 4) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 5) доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- 6) другие не запрещенные законом поступления.

4.3. Доходы от всех видов деятельности Палаты могут быть использованы исключительно на реализацию уставных целей Палаты и предмета деятельности Палаты и распределению между ее участниками (учредителями и членами Палаты) не подлежат.

4.4. Палата самостоятельно определяет порядок использования своих доходов, в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

4.5. Убытки, причиненные Палате в результате нарушения ее имущественных прав гражданами, юридическими лицами и государственными органами, возмещаются Палате добровольно или по решению суда.

4.6. Имущество Палаты может быть изъято только по вступившему в законную силу решению суда.

4.7. Часть имущества Палаты может быть передана филиалам и представительствам Палаты.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАЛАТЫ

5.1. Членами Палаты могут быть субъекты предпринимательской и профессиональной аудиторской деятельности (аудиторские организации, аудиторы и индивидуальные аудиторы, осуществляющие предпринимательскую деятельность), а также субъекты профессиональной бухгалтерской деятельности (аттестованные бухгалтеры, финансовые менеджеры) и другие физические и юридические лица, удовлетворяющие требованиям настоящего Устава и условиям «Положения о членстве в Некоммерческом партнерстве «Палата профессиональных бухгалтеров и аудиторов», за исключением указанных в подпункте 5.1.1. настоящего Устава.

5.1.1 Членами Палаты не могут быть:

- иностранные граждане или лица без гражданства, в отношении которых принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации;
- лица, включенные в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- общественные объединения, деятельность которых приостановлена в соответствии со статьей 10 Федерального закона «О противодействии экстремистской деятельности»;
- лица, в отношении которых вступившим в законную силу решением суда установлено, что в их действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;
- лица, которые не соответствуют предъявляемым к учредителям (участникам, членам) некоммерческой организации требованиям федеральных законов, определяющих правовое положение, порядок создания, деятельности, реорганизации и ликвидации некоммерческих организаций.

5.2. Условия и порядок приема в члены Палаты, виды членства, размер вступительных и ежегодных членских взносов, условия и порядок выхода из членов Палаты регламентируются «Положением о членстве», утверждаемым Президентским Советом Палаты.

5.3. Членство в Палате не накладывает на ее членов никаких ограничений в их основной и любой другой деятельности.

5.4. Члены Палаты имеют право:

- участвовать в управлении делами Палаты;
- получать информацию о деятельности Палаты;
- по своему усмотрению выходить из состава членов Палаты в порядке и сроки, определяемые настоящим Уставом и «Положением о членстве»;
- избирать и быть избранным в органы управления Палаты в соответствии с установленным порядком;
- участвовать в разработке документов, определяющих основные направления деятельности Палаты;
- пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Палаты на льготной основе;

-
- участвовать на льготной основе в мероприятиях, проводимых Палатой, в частности, в конкурсах, семинарах, конференциях, симпозиумах, съездах и т.д.;
 - вносить предложения по совершенствованию законодательства и нормативной базы в области бухгалтерского учета, аудита, налогообложения и других вопросов, связанных с деятельностью Палаты;
 - вносить замечания и предложения по улучшению работы Палаты и ее органов;
 - пользоваться всесторонней поддержкой Палаты при рассмотрении вопросов, затрагивающих их интересы в органах государственной власти и управления;
 - непосредственно обращаться в Палату для получения правовой и иной помощи в целях защиты профессиональных интересов, в рамках уставной деятельности Палаты; пользоваться в первоочередном порядке организационно-методической помощью в подготовке и переподготовке кадров;
 - публиковать в изданиях Палаты работы (статьи), выполненные по поручению Палаты или получившие одобрение Президентского Совета Палаты;
 - члены Палаты могут иметь и другие права, предусмотренные Уставом и непротиворечащие действующему законодательству РФ.

5.5. Члены Палаты добровольно принимают на себя обязанности:

- соблюдать положения Устава Палаты, Кодекса этики, «Положения о членстве», других документов, регламентирующих деятельность Палаты;
- надлежащим образом исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Палате;
- своевременно уплачивать вступительные и членские взносы в соответствии с «Положением о членстве»;
- активно участвовать в работе Палаты по развитию и совершенствованию бухгалтерского учета, аудита и экономического анализа;
- регулярно повышать свой профессиональный уровень;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Палаты;
- возмещать причиненные убытки в полном объеме в установленном законом порядке, если члены Палаты в силу своего статуса, используя право члена Палаты, нанесли ей материальный ущерб;
- выполнять решения руководящих органов Палаты;
- соблюдать интересы Палаты;
- если член Палаты является или становится «заинтересованным лицом», в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», он обязан сообщить о своей заинтересованности Председателю Президентского Совета Палаты и не должен использовать возможности Палаты или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом Палаты. В случае заинтересованности в совершении сделки Директора Палаты, последний обязан сообщить Президентскому Совету Палаты о своей заинтересованности;
- содействовать решению стоящих перед Палатой целей своими техническими, интеллектуальными и материальными ресурсами;
- члены Палаты могут нести и другие обязанности, в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Каждый из членов Палаты может выйти из Палаты, письменно сообщив о своем решении в адрес Палаты не позднее, чем за месяц до выхода.

5.7. Член Палаты, в отношении которого неопровержимо документально доказано, что он систематически не выполняет или ненадлежащим образом исполняет свои обязанности, либо

умышленно препятствует своими действиями достижению целей Палаты, может быть исключен из числа членов Палаты в порядке, определяемом «Положением о членстве».

5.8. Членские взносы, а также иное имущество, переданное членом Палаты в собственность Палаты, при выходе или исключении члена Палаты ему не возвращаются, а используются Палатой в соответствии с ее уставными целями.

5.9. Членам Палаты для подтверждения их членства выдаются соответствующие документы: физическим лицам – членские билеты, юридическим лицам – свидетельства.

6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПАЛАТЫ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ПАЛАТОЙ

6.1. Органами управления Палатой являются:

- Общее собрание членов Палаты (высший орган управления);
- Президентский Совет Палаты (постоянно действующий коллегиальный орган управления);
- Директор Палаты (единоличный исполнительный орган).

6.2. Высшим органом управления Палаты является Общее собрание членов Палаты, в дальнейшем – Общее собрание. Основной функцией Общего собрания является обеспечение соблюдения целей Палаты, в интересах которых она была создана. Общее собрание проводится не реже одного раза в пять лет.

Внеочередное Общее собрание членов Палаты созывается по инициативе Председателя Президентского Совета, по требованию не менее чем 10 (Десяти) процентов членов Палаты в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и Положением о созыве и проведении Общего собрания членов Палаты.

6.3. Требование о созыве и проведении внеочередного Общего собрания членов Палаты направляется Председателю Президентского Совета Палаты.

В требовании о созыве и проведении внеочередного Общего собрания членов Палаты должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня Общего собрания членов Палаты. В требовании о созыве и проведении внеочередного Общего собрания могут содержаться формулировки решений по каждому из этих вопросов.

Требование о созыве и проведении внеочередного Общего собрания членов Палаты должно быть подписано членами Палаты, (либо их уполномоченными представителями) с приложением документов, подтверждающих полномочия членов Палаты и/или их представителей. Требование о созыве и проведении внеочередного Общего собрания признаются поступившими от тех членов Палаты, которые (уполномоченные представители которых) их подписали.

6.4. Председатель Президентского Совета Палаты передает требование о созыве и проведении внеочередного Общего собрания с приложением документов, подтверждающих полномочия членов Палаты и/или их представителей Счетной комиссии в течение 5 (пяти) дней с момента получения указанных документов.

6.5. Счетная комиссия осуществляет проверку полномочий членов Палаты и/или их представителей, подписавших требование о созыве и проведении внеочередного общего собрания и подтверждает наличие либо отсутствие у них полномочий Председателю Президентского Совета в течение 10 (десяти) дней с момента получения вышеуказанных документов.

6.6. Председатель Президентского Совета принимает решение о созыве внеочередного Общего собрания членов Палаты либо об отказе в созыве такого собрания в течение 10 (десяти) дней с момента получения от Счетной комиссии подтверждения либо не подтверждения полномочий членов Палаты и/или их представителей.

В случае отказа после получения от Счетной комиссии подтверждения о наличии у лиц, требующих созыва собрания, Председателя Президентского Совета Палаты в созыве внеочередного Общего собрания по требованию не менее чем 10 (Десяти) процентов членов Палаты либо отсутствия ответа на такое требование в течение 10 (десяти) дней после получения подтверждения Счетной комиссии, Общее собрание созывается членами Палаты, направившими требование о созыве.

6.7. К исключительной компетенции Общего собрания Палаты относятся следующие вопросы:

- 1) внесение изменений в Устав;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Палаты, принципы формирования имущества;
- 3) определение количественного состава Президентского Совета, избрание членов Президентского Совета Палаты и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) избрание Директора Палаты и досрочное прекращение его полномочий;
- 5) реорганизация и ликвидация Палаты;
- 6) принятие решения об исключении из членов Палаты.

6.8. Решение вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания, не может быть передано на решение иным органам Палаты.

К компетенции Общего собрания Палаты также относятся иные вопросы, относящиеся к деятельности Палаты, предусмотренные действующим законодательством.

6.9. Общее собрание членов Палаты правомочно принимать решения, если более половины членов Палаты присутствуют лично или представлены другими членами Палаты, надлежаще уполномоченными и своевременно оплатившими членские взносы. Передача прав (полномочий) представителю члена Палаты осуществляется путем выдачи доверенности.

6.10. Решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания, принимаются большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании, за исключением принятия решений относящихся к исключительной компетенции Общего собрания, предусмотренных п. 6.7. настоящего Устава, которые принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Палаты присутствующих на собрании.

Решение о ликвидации или реорганизации Палаты принимается на общем собрании членов Палаты единогласно в соответствии с требованиями законодательства РФ.

6.11. Общее собрание членов Палаты проводится в форме собрания, т.е. совместного присутствия членов Палаты для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Порядок, форма и процедура созыва и проведения Общего собрания определяются в соответствии с настоящим Уставом, Положением о созыве и проведении Общего собрания членов Палаты, требованиями действующего законодательства РФ.

6.12. В промежутках между Общими собраниями постоянно действующим коллегиальным органом управления Палаты является Президентский Совет Палаты. Он избирается Общим собранием из числа членов Палаты, сроком на пять лет. Руководство Президентским Советом Палаты осуществляет Председатель Президентского Совета Палаты.

6.13. Заседания Президентского Совета Палаты проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Процедура проведения заседаний Президентского Совета Палаты принимается на заседании Президентского Совета Палаты простым большинством голосов от общего числа членов Президентского Совета Палаты. Решения Президентского Совета Палаты доводятся до членов Палаты путем их рассылки, публикации или размещения на сайте Палаты.

Заседания Президентского Совета Палаты созываются по инициативе Председателя Президентского Совета Палаты или по требованию трех членов Президентского Совета Палаты направленных в адрес Председателя Президентского Совета Палаты.

6.14. Членом Президентского Совета Палаты может быть только физическое лицо.

6.11. Член Президентского Совета Палаты избирается Общим собранием членов Палаты. Член Президентского Совета Палаты может переизбираться в состав Президентского Совета Палаты неограниченное число раз.

6.15. К компетенции Президентского Совета Палаты относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 2) утверждение сметы (финансового плана) и внесение изменений в нее;
- 3) создание иных коммерческих и некоммерческих организаций, филиалов в соответствии с установленным законодательством порядком, открытие представительств и назначение их руководителей;
- 4) прием в Палату новых членов в порядке, установленном Уставом и «Положением о членстве», приостановление членства;
- 5) приостановление членства в Палате до момента принятия Общим собранием решения об исключении из членов Палаты.
- 6) принятие решения об участии Палаты в других организациях;
- 7) создание советов, комитетов и комиссий Палаты, утверждение положений, регламентирующих их деятельность, утверждение кандидатур председателей советов, комитетов и комиссий;
- 8) утверждение решений советов, комиссий, комитетов и рабочих групп Палаты;
- 9) разработка и представление на утверждение Общего собрания стратегических Программ и направлений деятельности Палаты;
- 10) принятие решений о созыве очередных Общих Собраний Палаты и утверждение повестки дня очередных Общих собраний;
- 11) принятие решений о размерах вступительных, членских и целевых взносов, сроков и порядка их внесения;
- 12) одобрение любых сделок на сумму свыше 300 000 (триста тысяч) рублей;
- 13) утверждение «Положения о членстве», «О постоянном повышении квалификации членов Палаты» и иных внутренних документов;
- 14) утверждение Кодекса этики.
- 15) разработка и представление предложений по количественному составу Президентского Совета Палаты для утверждения на Общем собрании Палаты;
- 16) избрание Председателя Президентского Совета Палаты;
- 17) одобрение сделок, осуществляемых Палатой, которые в соответствии со ст. 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях» влекут за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Палаты;
- 18) утверждение юридических лиц на право обучения и повышения квалификации по Программам аттестации и повышения квалификации Палаты;
- 19) утверждение количественного и персонального состава Счетной комиссии;
- 20) утверждение Аудитора Палаты и определение стоимости его услуг;
- 21) заслушивание отчетов Директора Палаты в промежутках между собраниями и принятие по ним решений.

6.16. Кворумом является присутствие на заседании более половины членов Президентского Совета Палаты. Решение принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании, в случае равенства голосов, голос Председателя Президентского Совета Палаты является решающим. Каждый член Президентского Совета Палаты обладает одним голосом. При голосовании допускается учет мнения отсутствующего члена Президентского Совета, из-

ложенного письменно и поданного до начала заседания. В случае невозможности принять участие в заседании, член Президентского Совета Палаты может обеспечить свое представительство другим членом Президентского Совета путем надлежаще оформленной доверенности.

6.17. В своей деятельности Президентский Совет Палаты руководствуется Уставом Палаты, действующим законодательством и решениями Общих собраний.

6.18. Председатель Президентского Совета избирается на заседании Президентского Совета из числа его членов сроком на пять лет.

6.19. Председатель Президентского Совета Палаты в силу своей компетенции:

- созывает заседания Президентского Совета Палаты и председательствует на них;
- организует ведение протоколов заседаний Президентского Совета Палаты и подписывает их;
- дает поручения членам Президентского Совета Палаты в рамках своей компетенции и контролирует их выполнение;
- организует контроль за выполнением решений Президентского Совета Палаты и Общего собрания;
- созывает внеочередное Общее собрание Палаты в том числе по требованию лиц, указанных в пункте 6.2. настоящего Устава и председательствует на этом собрании;
- созывает очередное Общее собрание Палаты и председательствует на этом Собрании;
- подписывает документы, подтверждающие членство в Палате;
- организует контроль за разработкой Кодекса этики, «Положения о членстве», «О постоянном повышении квалификации членов Палаты» и иных внутренних документов Палаты, направляет на утверждение Президентскому Совету Палаты;
- действует без доверенности от имени Палаты, представляет ее интересы во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории РФ, так и за рубежом;
- принимает решения по оперативным вопросам, относящимся к компетенции Президентского Совета. Письменные распоряжения Председателя Президентского Совета являются обязательными для исполнения Директором Палаты;
- подписывает трудовой договор с единоличным исполнительным органом Палаты.

6.20. Директор Палаты является единоличным исполнительным органом Палаты и избирается сроком на пять лет.

6.21. Директор Палаты осуществляет текущее руководство деятельностью Палаты, действует без доверенности от ее имени, в том числе имеет право:

- совершать сделки, распоряжается имуществом Палаты и быть распорядителем кредитов, в соответствии с требованиями Устава Палаты и действующим законодательством Российской Федерации;
- открывать все виды счетов в банках;
- издавать приказы, распоряжения, давать указания, обязательные для исполнения работниками Палаты;
- принимать на работу и увольнять работников Палаты, применять к ним меры поощрения и взыскания;
- обеспечивать соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Палаты;

-
- обеспечивать выполнение решений Общего собрания, Президентского Совета Палаты, Председателя Президентского Совета и нести ответственность за деятельность Палаты перед ними;
 - организовывать бухгалтерский учет и отчетность Палаты;
 - представлять на утверждение Президентскому Совету Палаты годовой отчет и баланс Палаты;
 - действовать от имени Палаты по вопросам представления его интересов в отношениях с организациями, предприятиями, фирмами, заключать договоры, в том числе трудовые, выдавать доверенности;
 - устанавливать порядок делопроизводства и контролировать исполнение решений органов управления Палаты;
 - заключать договор с Аудитором;
 - выполнять другие функции, порученные ему Общим собранием, Президентским Советом Палаты или Председателем Президентского Совета Палаты;
 - утверждать штатное расписание, положения об оплате труда и иные положения, регламентирующие условия труда работников Палаты.
 - совершать в пределах своих полномочий любые другие действия, необходимые для достижения целей Палаты.

7. СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ ПАЛАТЫ

7.1. В Палате создается счетная комиссия, избираемая решением Президентского Совета Палаты в количестве 5 (Пяти) членов сроком на 5 (Пять) лет.

7.2. Порядок деятельности счетной комиссии регулируется Положением о созыве и проведении Общего собрания членов Палаты.

7.3. Счетная комиссия:

- составляет список лиц имеющих право на участие в Общем собрании;
- проверяет полномочия и регистрирует лиц, участвующих в Общем собрании;
- проверяет полномочия членов Палаты и/или их представителей требующих созыва внеочередного Общего собрания;
- определяет кворум Общего собрания;
- разъясняет вопросы, возникающие в связи с реализацией членами Палаты (их представителями) права голоса на Общем собрании;
- разъясняет порядок голосования по вопросам, выносимым на голосование;
- обеспечивает установленный порядок голосования и права члена Палаты на участие в голосовании;
- подсчитывает голоса и подводит итоги голосования;
- составляет протокол об итогах голосования;
- передает в архив бюллетени для голосования.

8. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. Смета (финансовый план) Палаты составляются на каждый календарный год. В ней отражаются доходы и расходы Палаты. Финансовые результаты деятельности Палаты определяются на основе годового бухгалтерского отчета и утверждаются Президентским Советом Палаты.

8.2. Палата ведет бухгалтерский учет и представляет финансовую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания Палаты большинством в 2/3 голосов от числа членов Партнерства, присутствующих на Общем собрании.

9.2. Изменения Устава Палаты приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

10.1. Реорганизация Палаты может быть осуществлена в форме слияния, выделения, разделения, присоединения и преобразования, в порядке, определяемом статьями 16, 17 Закона РФ «О некоммерческих организациях».

10.2. Палата может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

10.3. Прекращение деятельности Палаты с ликвидацией ее дел и имущества производится в следующих случаях:

- по решению Общего собрания;
- по решению суда или арбитражного суда, в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

10.4. Ликвидация Палаты производится в порядке, определяемом статьями 18, 19, 20, 21, 22 Закона РФ «О некоммерческих организациях».

10.5. Имущество Палаты, оставшееся после расчетов с бюджетом и другими кредиторами, подлежит распределению между членами Палаты в соответствии с их имущественным взносом, размер которого не превышает размер их имущественных взносов.

Имущество Палаты, стоимость которого превышает размер имущественных взносов ее членов, направляется в соответствии с Уставом Палаты на цели, в интересах которых он был создан, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Палаты в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.6. Палата утрачивает свои права юридического лица и признается прекратившей свое существование с момента внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Рабочим языком Палаты является русский.

11.2. Настоящий Устав приобретает юридическую силу с момента государственной регистрации.

11.3. Если одно из положений настоящего Устава становится недействительным, то оно не затрагивает остальных положений Устава.

11.4. Все изменения и дополнения к Уставу являются его неотъемлемой частью.