



Приложение 1.
Инф. письмо № 202 от 26.10.2022 г.
Для бухгалтера, специалиста по кадрам

Дата проведения
20 декабря 2022 г.

Семинар
**«Расчеты с работниками, подготовка к годовой отчетности по
НДФЛ и страховым взносам.
Ключевые изменения в ТК РФ и НК РФ с 2023 года»**

2022 год принес немало революционных поправок в налоговое и трудовое законодательство. Узнайте, как правильно завершить расчеты с работниками по заработной плате в этом году, составить годовую отчетность и подготовиться к новшествам 2023 года.

Лектор: Морозова Ирина Владимировна, эксперт-консультант по вопросам учета труда и заработной платы.

Чем полезно мероприятие:



- **Грамотно составите годовую отчетность по НДФЛ и страховым взносам:** изменение сроков отчетности, отражение расчетов с работниками в декабре.
- **Учете в работе важные поправки в НК РФ:** единый налоговый счет, новые правила начисления пеней, штрафов, взыскания задолженности, приостановки операций по счетам.
- **Разберетесь в изменениях трудового законодательства:** трудовые отношения с мобилизованными работниками, практика увольнения иностранных работников при смене их правового статуса.
- **Подготовитесь к новациям 2023 года:** новый МРОТ, цифровое кадровое делопроизводство, социальные пособия.

Слушатели получат:

- участие в мероприятии согласно условиям выбранного тарифа;
- раздаточные материалы лектора в электронном виде;
- сертификат «Аскон» об участии в мероприятии в электронном виде.



Приложение 1.
Инф. письмо № 202 от 26.10.2022 г.

Выберите вариант участия (тариф):

	Оптимальный очно+запись	Бизнес онлайн+запись	Бизнес запись
Очное участие в семинаре, возможность задать свой вопрос ¹ , обед, кофе-брейк, парковка ²	20 декабря 10:00-16:00	-	-
Доступ к онлайн-трансляции семинара ³	-	20 декабря 10:00-16:00	-
Доступ к видеозаписи семинара ⁴	30 дней	30 дней	30 дней
10-часовой сертификат о повышении профессионального уровня ППБА ⁵	Да	+ 1760 рублей к стоимости тарифа	+ 1760 рублей к стоимости тарифа
Стоимость ⁶	7 590 рублей	4 290 рублей	4 290 рублей
Стоимость для владельцев карты «Профи» (руб.)	7 210	3 647	3 647
Стоимость для владельцев карты «Асконга» (руб.)	4 590	1 290	1 290
Акция! Скидка 20% при оплате до 30.11.2022	6 072 рубля	-	-

¹ Слушателю предоставляется возможность задать вопрос лектору в рамках регламента мероприятия. Если ответ не был получен, слушателю предоставляется возможность задать вопрос по теме мероприятия специалисту линии онлайн-консультаций Аскон в письменном виде через организатора, срок оказания услуги – 5 рабочих дней.

² Место проведения: отель «Holiday Inn Московские Ворота», Московский пр., д. 97А (ст. метро «Московские ворота»). Участникам предоставляется бесплатная подземная парковка (въезд со стороны Детского переулка).

³ Онлайн-трансляция не предусматривает возможность для слушателя задать вопрос лектору. Рекомендуем ознакомиться с техническими требованиями: <https://ascon-profi.ru/tt/>.

⁴ Доступ предоставляется к видеозаписи семинара от 20 декабря 2022 года. Просматривать видео можно неограниченное количество раз в течение всего срока доступа. Доступ для тарифов, включающих очную и онлайн форму, предоставляется 26 декабря 2022 года. Доступ для тарифа «Бизнес запись» предоставляется не ранее 26 декабря 2022 года.

⁵ 10-часовой Сертификат ППБА в зачет 40-часовой программы повышения профессионального уровня выдается от 20 декабря 2022 года аттестованным профессиональным бухгалтерам, не имеющим задолженности по оплате взносов, и оплатившим тариф, включающий выдачу сертификата, или дополнительную опцию к стоимости тарифа, который не включает выдачу сертификата. Для получения сертификата необходимо заполнить анкету и отправить по электронной почте. Анкета и адрес электронной почты отобразятся в личном кабинете после получения доступа.

⁶ НДС не облагается. Оплата по указанным ниже реквизитам: «За услуги по обучению, информационное письмо № 202 от 26.10.2022 г.». Услуги по данному Информационному письму оказываются на основании договора-оферты, размещенного на сайте <http://ascon-profi.ru/>. Акцептом оферты, в числе прочих пунктов Договора, является оплата обучения. Услуги предоставляются после 100%-й предоплаты. В исключительных случаях Заказчик и/или Слушатель может предоставить гарантийное письмо об оплате. Стоимость оказанной услуги остается не измененной, и услуга считается оказанной в полном объеме.

По мероприятиям, проводимым в очной форме, в случае непосещения Слушателем обучения, Заказчику необходимо в течение 7-ми дней направить в наш адрес письмо с требованием зачислить в счет будущего посещения обучения или вернуть уплаченные денежные средства. В противном случае услуги будут считаться оказанными, в связи с чем денежные средства, возвращены не будут.

Доступ к выбранному дистанционному образовательному мероприятию предоставляется на электронную почту Слушателя, указанную при регистрации, в течение 5 рабочих дней после оплаты. Моментом начала оказания услуг является дата отправки доступа. Договор и акт направляются в электронной форме, посредством электронной почты на адрес, указанный при регистрации. По требованию Заказчика договор и акт могут быть предоставлены на бумажном носителе.



Приложение 1.
Инф. письмо № 202 от 26.10.2022 г.

Программа семинара⁷:

1. Завершение расчетов с работниками по заработной плате в 2022 году.
 - Трудовые отношения с мобилизованными работниками. Сохранение рабочего места, заполнение табеля, реализация права на отпуск, приостановка исполнительного производства. Порядок восстановления действия трудового договора при демобилизации. Отчетность.
 - Расчеты с работниками в декабре. Декабрьский аванс (плановый и внеплановый). Сроки выплаты зарплаты за декабрь, расчетный листок за декабрь. Доплаты работникам-сдельщикам в праздничные дни. Работа в новогоднюю ночь, новогодние дежурства. Командировка в новогодние праздники. Увольнение в период новогодних каникул и 31 декабря.
 - Утверждение графика отпусков на 2023 год. Отпускная задолженность и методы ее снижения. Отпуска до и после новогодних каникул – обычные и с последующим увольнением. Особенности исчисления среднего заработка для разных ситуаций. Расчеты с работниками-донорами.
 - Социальные пособия. Нетрудоспособность в новогодние праздники. Переходящие на 2023 год страховые случаи. Пособия при изменении МРОТ.
 - Удержания из заработной платы. Очередность и ограничения по размеру для разных видов удержаний. Разъяснения Роструда по удержаниям. Защита минимального дохода граждан.
2. Подготовка к годовой отчетности по НДФЛ и взносам.
 - Взносы на травматизм. Сроки уплаты за декабрь. Годовая форма 4-ФСС.
 - Страховые взносы с зарплаты за декабрь. Годовые премии в декабре. Порядок перечисления страховых взносов за декабрь. Новые сроки годовой отчетности.
 - Отчетность в ПФР. Сверка налоговых и пенсионных информационных структур по показателям представленной отчетности. Годовые формы СЗВ-СТАЖ, ОДВ-1. Новые коды стажевых периодов. Изменение срока годовой отчетности.
 - НДФЛ. Уточнение налогового статуса работников на 31 декабря. Возврат излишне удержанного налога, зачет стоимости патента. Сроки уплаты НДФЛ с декабрьской зарплаты. Заполнение справки о доходах в составе годовой формы 6-НДФЛ. Изменение срока годовой отчетности.
3. Ключевые изменения в ТК РФ и НК РФ с 2023 года.
 - Изменения ТК РФ – принятые и перспективные. Новый МРОТ с 2023 года. Расчет нормы рабочего времени, перенос выходных дней в 2023 году. Дистанционная работа – размеры компенсации, контроль места работы и последствия пересечения границы РФ.
 - Цифровое кадровое делопроизводство. Баланс интересов сторон трудовых отношений при внедрении цифровых технологий. Порядок взаимодействия информационных систем ЭКДО работодателей с порталом Госуслуг. Электронные ГПД на портале Госуслуг с 2023 года.
 - Социальный фонд России с 2023 года. Единая база страховых взносов. Взносы на социальное страхование за лиц, привлеченных к работе по договорам ГПХ и иностранным работникам с 2023 г. Условия применения пониженных тарифов 15%, 10% и 0%.

⁷ Программа будет дополнена в случае принятия ко дню проведения семинара законов, вносящих изменения и дополнения в ТК РФ, НК РФ и другие законы, имеющие отношение к проведению расчетов с работниками и налогообложению выплат.



Индексация предельного размера базы. Изменения в отчетности по страховым взносам с 2023 г. Новая ежемесячная и квартальная формы отчетности ЕФС-1. Новая налоговая отчетность.

- Трудовые книжки в 2023 году. Обновление форм СТД-Р и СТД-ПФР. Алгоритм работы с бумажными трудовыми книжками и новый порядок их приобретения.
 - Социальные пособия в 2023 году. Социальный электронный документооборот с ФСС в 2023 году. Отмена справки о заработке для расчета пособий. Основания и сроки реализации прав на получение социальных пособий у подрядчиков и мигрантов. Расчет стоимости страхового года. Система добровольного страхования для самозанятых граждан. Базовый страхуемый доход для плательщиков НПД. Государственное универсальное пособие для семей с низкими доходами.
 - Взносы на травматизм с 2023 года. Сохранение прежнего перечня застрахованных лиц и условий расчета. Сроки уплаты и новые реквизиты для перечисления на СФР с 2023 года. Запрет на уплату взносов на травматизм через ЕНП. Сведения о взносах на травматизм в составе квартальной формы ЕФС-1. Порядок подачи уточненных сведений по взносам на травматизм за периоды до 01.01.2023.
 - Изменения НК РФ – Единый налоговый счет и платеж с 2023 года. Формирование начального сальдо на ЕНС. Преимущества при активации личного кабинета на сайте ФНС - контроль текущего сальдо, справка о состоянии ЕНС, передача уведомлений об уплате, связь с налоговым инспектором. КБК для уплаты взносов в 2023 году за периоды 2022 года. Единые сроки уплаты и отчетности. Форма уведомления при наличии обособленных подразделений. Новые правила начисления пеней, штрафов, взыскания задолженности, приостановки операций по счетам. Зачет и возврат переплат на ЕНС.
 - НДФЛ в 2023 году. Завершение периода применения временных правил расчет НДФЛ с 2023 года. Прогрессивная ставка НДФЛ 15% от объединенной налоговой базы, а не от отдельных видов доходов. Новая дата получения дохода в виде оплаты труда. Сроки удержания и перечисления НДФЛ. Изменение формы и срока отчетности по НДФЛ. Новая декларация 3-НДФЛ за 2022 год.
4. Изменения в трудовых отношениях с иностранными работниками.
- Допустимая доля иностранной рабочей силы в 2023 году. Практика увольнения иностранных работников при смене их правового статуса. Основания для увольнения, уведомление МВД.
5. Контроль и ответственность.
- Выборочный мораторий на плановые неналоговые проверки в 2022 и 2023 годах. Мораторий на проверки ИТ – организаций до 2025 года. Жалоба на нарушение моратория на проверки через портал Госуслуг. Индикаторы риска для внеплановых трудовых проверок. Контактные и бесконтактные способы проведения контрольных мероприятий. Условия проведения обязательного и добровольного профилактического визита в период моратория на проверки. Защита и восстановление нарушенных прав работников в период моратория.
6. Ответы на вопросы и практические рекомендации.